

SERVICEKRAFT (m/w/d) für Büroreinigung/Pflege und Wartung von Servicematerial

Wer wir sind:

Bei Fruhen Messebau dreht sich alles um Innovation, Qualität und Kreativität! Als führendes Full-Service-Unternehmen im Messe- und Ladenbau bieten wir alles aus einer Hand. Von unserer Zentrale in Viersen aus setzen wir visionäre Projekte um und agieren weltweit. Unser Ziel? Einzigartige Erlebnisse schaffen und unsere Kunden begeistern.

Deine Aufgaben:

Büroreinigung:

- Regelmäßige Reinigung unserer Büro- und Sozialräume
- Auffüllen von Verbrauchsmaterialien (z.B. Seife, Papierhandtücher)
- Beschaffung von Verbrauchsmaterialien z.B. im Handelshof, Metro
- Müllentsorgung und Pflege der Sanitäreinrichtungen

Pflege und Wartung von Messeinventar:

- Reinigung und Instandhaltung von Kaffeemaschinen, Geschirr und anderen Küchengeräten
- Vorbereitung und Reinigung der Service-Materialien für den nächsten Einsatz
- Erledigung von kleineren Einkäufen

Dein Profil:

- Erfahrung in der Reinigung und/oder in der Wartung von Geräten von Vorteil
- Handwerkliches Geschick und Freude am Umgang mit technischen Geräten (z.B. Kaffeemaschinen etc.)
- Zuverlässige, selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise
- Freundliches und serviceorientiertes Auftreten
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. C1)
- PKW-Führerschein Klasse B ist erforderlich

Wir bieten Ihnen:

- Ein angenehmes Arbeitsumfeld in einem dynamischen Team
- Eine faire Vergütung und langfristige Perspektiven
- Flexible Arbeitszeiten nach Vereinbarung
- Interessante und abwechslungsreiche Tätigkeiten im Messeumfeld

Bewerbung bitte per Mail an: personal@fruhende.de
oder per Post an: Fruhen Messebau GmbH & Co. KG,
z.H. Herrn Christian Dahmes, Kränkelsweg 27, 41748 Viersen

Rückfragen gerne bei Herrn Dahmes unter der Tel.: 02162 933 80 39

